



Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft  
an der Technischen Universität Wien  
**ABRECHNUNG**

**Wirtschaftsreferat**  
Wiedner Hauptstraße 8-10  
1040 Wien  
+43 1 58801 49506  
dagobert@htu.at  
www.htu.at

----- <i>Kostenstelle</i>	----- <i>fortlaufende Abrechnungsr.</i>	----- <i>Budgetjahr</i>
------------------------------	--	----------------------------

Eingangsstempel:

*vom Wiref auszufüllen*

Ich bitte um Überweisung an folgendes Konto:

Kontowortlaut,  
KontoinhaberIn: .....

IBAN: .....

BIC: .....

Eingangsrechnung:

**ER -**

*vom Wiref auszufüllen*

Angaben zur Fahrt (zu den Fahrten):                      Ausdruck Routenplaner (km-Anzahl) nicht vergessen!

Datum: .....                      Tour →                      Tour/Retour ↔

Zweck: .....

Ausgangsort: .....

Zielort: .....

	Name	Unterschrift	km	€/km	Betrag	
FahrerIn					€	
BeifahrerIn					€	
BeifahrerIn					€	
BeifahrerIn					€	
BeifahrerIn					€	
<b>Summe</b>					€	

*Bitte die Erläuterungen zum Reisekostenformular auf der HTU-  
Homepage beachten!*

*vom Wiref / Vorsitz auszufüllen:*

<i>Kostenstelle</i>	
<i>bezahlt am</i>	
<i>Kontierung</i>	
<i>Vorsitz</i>	
<i>Wiref</i>	

-----  
*Unterschrift Kostenstellenverantwortliche/r  
Stempel der Kostenstelle und Datum*