



# Tätigkeitsbericht der Fakultäts-/Studienvertretung Technische Chemie für das Studienjahr 2019/2020

laut §19a HSG und §20 HTU-Satzung  
Budgetjahr 2019/20 (1.7.19 – 30.6.20)

## Amtierende Studienvertreter\_innen seit Juli 2019:

Erik Lübke (Vorsitzender der Studienvertretung)  
Tanja Katharina Steger (1. Stellvertretende Vorsitzende der Studienvertretung)  
Boryana Badinska (2. Stellvertretende Vorsitzende der Studienvertretung)  
Ahmed Lashin (Finanzbeauftragter)  
Gabriele Urban (Schriftführende)

## 1. Allgemeines

Auf Grund der besonderen Struktur unserer Fakultät arbeiten die Fakultäts- und die Studienrichtungsvertretung sehr eng zusammen. Da es einige Schnittpunkte in derer beiden Tätigkeitsbereiche gibt, wird das Budget gemeinsam verwaltet.

## 2. Tätigkeiten

Im Budgetjahr 2019/20 haben folgende Aktivitäten stattgefunden und anteilig das Budget belastet:

### 2.1 Verwaltungsaufwand

- Verwaltung des Budgets der Studienvertretung Technische Chemie
- Kontrolle des Budgets durch den Finanzbeauftragten
- Abhalten von wöchentlichen Fachschaftsversammlungen
- Wartung und Instandhaltung von PC-Workstations (Hard- und Software)
- Instandhaltung einer Freihandbibliothek mit fach einschlägiger Literatur
- Instandhaltung der Küche
- Instandhaltung der Räumlichkeiten der Fachschaft Technische Chemie für Studierende

### 2.2 Vertretung der Studierenden

- Vertretung der Studierendenkurie in den Studienkommissionen technische Chemie, Verfahrenstechnik und Umweltingenieurswesen
- Entsendung von Mitgliedern in 4 Habilitationskommissionen
- Entsendung von Mitgliedern in 5 Berufungskommissionen
- Vertretung der Studierendenkurie im Fakultätsrat
- Regelmäßiger Jour Fixe mit dem Dekan Univ.Prof. Danninger (bis Ende Dezember 2019) und dem Dekan Univ.Prof. Mihovilovic (ab Jänner 2020)
- Regelmäßiger Jour Fixe mit dem Studiendekan Ao. Univ.-Prof Gärtner



- Problembehandlungen mit Lehrveranstaltungsleiter\_innen
- Beteiligung bei Umstellung von Lehrveranstaltungen auf Distance Learning Formate
- Beteiligung und Mitwirkung bei Fachschaften- und Referatetreffen
- Beteiligung an Sicherheitsbesprechungen mit den Angehörigen der TU Wien
- Teilnahme am HTU Seminar zwecks Vernetzung und Austausch mit anderen Studienrichtungen
- Teilnahme an der ÖH Vertretungswerkstatt zwecks Vernetzung und Austausch mit anderen Universitäten

### 2.3 Beratung und Information

- Betreiben eines Infostandes bei der BeSt 2019
- Beteiligung an den Beratungsgesprächen der VoR-Phase Sommer 2019 sowie im Jänner 2020
- Organisation von Tutorien: 12 Gruppen mit je 2-3 Tutor\_innen im WS 2019/20, ein Quereinsteigertutorium im SS 2020
- Beratung von Studierenden und am Studium Interessierten zu diversen Themen (Studium, Studienplanwechsel, Studienbeihilfe, ...)
- Betreiben und Umgestaltung einer Homepage, Betreuung einer Facebookseite und einer Instagramseite
- Erstellen und Betreuung eines Discord-Servers für Studierende
- Beteiligung an der Informationsweitergabe von COVID-19 Maßnahmen der Fakultät und Universität an Studierende

### 2.4 Service

- Erstellen eines Einführungs-Folders für Erstsemestrige mit allen essenziellen Informationen zum Studieneinstieg ("Don't Panic" Ätzer)
- Bereitstellung und Vertrieb von Skripten
- Journaldienste, während der Vorlesungszeit von 12:00 bis 15:00 Uhr, sowie ausgeschriebene Journaldienste während den Ferien und für Studierende in Laborübungen während der COVID-19 Pandemie
- Bereitstellung von PC-Workstations
- Bestellung und Vertrieb von persönlicher Schutzausrüstung (Labormäntel und -brillen)
- Bereitstellung einer Freihandbibliothek mit facheinschlägiger Literatur
- Bereitstellung der Räumlichkeiten der Fachschaft Technische Chemie für Studierende
- Bestellung von neuem Bestand für die Küche
- Sammeln und Bereitstellen von Fragenkatalogen, Prüfungsausarbeitungen und Mitschriften

### 2.5 Veranstaltungen und Seminare

- Veranstaltung von Festen mit diversen Themen (Semester Opening, Erstsemestrigenfest)
- Veranstaltung des Erstsemestrigen-Heurigen
- Organisation zweier Fachschaftsseminare
- Organisation des Chemiker\_innenfrühstücks mit Verpflegung für die Studierenden



- Unterstützung bei Veranstaltungen von Referaten der HTU und ÖH

### **3. Finanzielle Mittel**

Im Budgetjahr 2019/20 stand uns ein Budget von € 17.044,60 zur Verfügung. Den größten Anteil am Budget hatten in gewichteter Reihenfolge:

- Seminare
- Kaffeeküche
- PC-Zubehör
- Kücheninventar
- Chemiker\_innenfrühstück und sonstige Verpflegung der Studierenden

Das Budget wurde immer unter sorgfältigem Bedacht auf den Nutzen für die Studierenden ausgegeben. Verwaltungsaufwand und weitere Kosten wurden so gering wie möglich gehalten.

Erik Lübke BSc  
Vorsitzender der Studienvertretung

Anna Spitzer  
Vorsitzende der Fakultätsvertretung

Wien, am 10.06.2020