



Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
an der Technischen Universität Wien
ABRECHNUNG

Wirtschaftsreferat
Wiedner Hauptstraße 8-10
1040 Wien
+43 1 58801 49506
dagobert@htu.at
www.htu.at

----- <i>Kostenstelle</i>	----- <i>fortlaufende Abrechnungsnr.</i>	----- <i>Budgetjahr</i>
------------------------------	---	----------------------------

Eingangsstempel:

vom Wiref auszufüllen

Ich bitte um Überweisung an folgendes Konto:

Kontowortlaut,
Kontoinhaber_In:

IBAN:

BIC:

Eingangsrechnung:

ER -

vom Wiref auszufüllen

Angaben zur Fahrt (zu den Fahrten):

Ausdruck Routenplaner (km-Anzahl) nicht vergessen!

Datum: Tour → Tour/Retour ↔

Zweck:

Ausgangsort:

Zielort:

	Name	Unterschrift	km	€/km	Betrag	
Fahrer_in					€	
Beifahrer_in					€	
Beifahrer_in					€	
Beifahrer_in					€	
Beifahrer_in					€	
Summe					€	

Bitte die Erläuterungen zum Reisekostenformular auf der HTU-Homepage beachten!

vom Wiref / Vorsitz auszufüllen:

<i>Kostenstelle</i>	
<i>bezahlt am</i>	
<i>Kontierung</i>	
<i>Vorsitz</i>	
<i>Wiref</i>	

.....
*Unterschrift Kostenstellenverantwortliche_r,
Stempel der Kostenstelle und Datum*