



HTU Wien

Hof 1 / Stiege 4 / EG
Karlsplatz 13, 1040 Wien
+43-1-58801-49501
vorsitz@htu.at
htu.at

Ergeht an: Die Lehrveranstaltungsleitung und
die_den zuständigen Studiendekan_in

Wien, am _____

Beobachtung und Dokumentation einer Prüfung bzw. Teilleistung

durch die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der TU Wien gemäß
§ 20 Abs. 6 Satzungsteil Studienrechtliche Bestimmungen der TU Wien.

Teil A: Entsendung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der TU Wien entsendet

zur Beobachtung und Dokumentation des Ablaufs folgender Prüfung bzw. Teilleistung einer
Lehrveranstaltung mit immanentem Prüfungscharakter:

Titel der Lehrveranstaltung: _____

Nummer der Lehrveranstaltung: _____

Termin der Prüfung bzw. Teilleistung: _____

Begründung für die Beobachtung:

Dieses Dokument (Teil A) und eine Kopie eines amtlichen Lichtbildausweises der entsendeten
Vertreter_in sind mindestens zwei Arbeitstage vor dem Prüfungstermin bzw. dem Termin für
die Teilleistung der Lehrveranstaltungsleitung sowie der_dem zuständigen Studiendekan_in
zu übermitteln.

Die entsendete Vertretung hat sich vor Beginn der Prüfung bei der Prüfungsaufsicht zu
melden und mit einem amtlichen Lichtbildausweis die Identität nachzuweisen. Daraufhin ist
der Person ungehindert die Beobachtung und Dokumentation des Prüfungsablaufes zu
ermöglichen.

Astrid Albrecht-Kramreiter
Vorsitzende der Hochschülerinnen-
und Hochschülerschaft an der
Technischen Universität Wien



Ergeht an: Die Lehrveranstaltungsleitung,
die den zuständigen Studiendekan_in und
die für Evaluierung von Lehrveranstaltungen und
Qualitätsmanagement in der Lehre zuständige
Abteilung

Wien, am _____

Beobachtung und Dokumentation einer Prüfung bzw. Teilleistung

durch die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der TU Wien gemäß
§ 20 Abs. 6 Satzungsteil Studienrechtliche Bestimmungen der TU Wien.

Teil B: Protokoll über den Prüfungsablauf

Eine Kopie des von der entsendeten Vertretung erstellten Protokolls über den
Prüfungsablauf ist seitens der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der TU Wien an
die Lehrveranstaltungsleitung, den die zuständige_n Studiendekan_in und der für die
Evaluierung von Lehrveranstaltungen und Qualitätsmanagement in der Lehre zuständigen
Abteilung zu übermitteln. Es wurde der Ablauf folgender Prüfung bzw. Teilleistung
beobachtet:

Titel der Lehrveranstaltung: _____

Nummer der Lehrveranstaltung: _____

Termin der Prüfung bzw. Teilleistung: _____

Ort: _____

Beginn und Ende: _____

Form der Prüfung bzw. Teilleistung: _____

Dabei wurde Folgendes dokumentiert:

*Vor allem sind besondere Vorkommnisse zu dokumentieren (z.B. Lärm, auffallend hohe bzw.
niedrige Temperatur, ...)*



HTU Wien

📍 Hof 1 / Stiege 4 / EG
Karlsplatz 13, 1040 Wien
☎ +43-1-58801-49501
✉ vorsitz@htu.at
🌐 htu.at



HTU Wien

📍 Hof 1 / Stiege 4 / EG
Karlsplatz 13, 1040 Wien
☎ +43-1-58801-49501
✉ vorsitz@htu.at
🌐 htu.at



HTU Wien

 Hof 1 / Stiege 4 / EG
Karlsplatz 13, 1040 Wien
 +43-1-58801-49501
 vorsitz@htu.at
 htu.at



HTU Wien

 Hof 1 / Stiege 4 / EG
Karlsplatz 13, 1040 Wien
 +43-1-58801-49501
 vorsitz@htu.at
 htu.at



HTU Wien

 Hof 1 / Stiege 4 / EG
Karlsplatz 13, 1040 Wien
 +43-1-58801-49501
 vorsitz@htu.at
 htu.at
