



Honorarnote

Name

Adresse

Rechnungsnummer

Datum

Eingangsstempel:

vom Wiref auszufüllen

Eingangsrechnung:

ER

vom Wiref auszufüllen

Sehr geehrtes Wirtschaftsreferat!

verrechne ich Ihnen _____ Euro.

Ich bitte um Überweisung an folgendes Konto:

Kontowortlaut,
Kontoinhaber_in:

IBAN:

BIC:

Für die Versteuerung (Einkommen- und Umsatzsteuer) sowie
Abfuhr allfälliger Sozialversicherungsbeiträge trage ich selbst
Sorge.

Mit freundlichen Grüßen,

.....

vom Wiref / Vorsitz auszufüllen:

<i>Kostenstelle</i>	
<i>bezahlt am</i>	
<i>Kontierung</i>	
<i>Vorsitz</i>	
<i>Wiref</i>	