



Tätigkeitsbericht des Wirtschaftsreferates der HTU Wien für das Sommersemester 2025/2026

Das Referat für Finanz, Wirtschafts- und Vermögensangelegenheiten ist seinen anvertrauten Aufgabenbereichen nach bestem Wissen und Gewissen entsprechend der gesetzlichen Anforderungen (HSG2014, HS-WV, HS-DVV, etc.) nachgekommen. Diese Aufgaben umfassen im Generellen folgende Tätigkeiten:

- Überweisung und nachvollziehbare Dokumentationen der Eingangsrechnungen
- Regelmäßige Auszahlungen von Gehältern betreffend aller Angestellten
- Regelmäßige Auszahlungen der beschlossenen Funktionsgebühren an die ehrenamtlichen HTU-Mitwirkenden
- Honorarauszahlungen zu zuvor vereinbarten Werksverträgen und deren Archivierung
- Laufende Abstimmung mit der externen Bilanzbuchhaltung, sowie der Lohnverrechnung bei Bedarf
- Abstimmungen mit Betreuer_innen der kontoführenden Banken bei Bedarf
- Beratende Tätigkeit bei finanziellen Angelegenheiten von den Studienvertretungen, Referaten, wie auch des Vorsitzes, in schriftlicher und mündlicher Form
- Unterstützung des Vorsitzes im allgemeinen Vertragsmanagement
- Bearbeitung der im Ticketsystem eingehenden Angelegenheiten nach Wiref-Richtlinien, HTU Satzung, sowie der gesetzlichen Lage
- Änderungen und Erstellung des neuen Jahresvoranschlags
- Ausstellung und Dokumentation von Ausgangsrechnungen
- Austausch mit der externen Buchhaltung sowie einem Wirtschaftsprüfer zur Erstellung des Jahresabschlusses
- Ausstellung von Buchungsanweisungen, insbesondere im Bereich der Transponder Kautions Rücküberweisung, dem Namensänderungsfonds, sowie dem neu eingerichteten Reparaturfonds

Zusätzlich kam das Referat folgenden organisatorischen und unterstützenden Tätigkeiten, wie auch generellen Verbesserung nach:

- Aktive Teilnahme an HTU-internen Sitzungen und Treffen (FS-Ref, Referatetreffen)



- Aktive Teilnahme an internen Ausschüssen und Förderkommissionen (Finanzausschuss, Projektfördersitzung, Sportfördersitzung)
- Beratung und Zurverfügungstellung finanzieller Ressourcen bei HTU externen sowie HTU internen Projekten
- Ausschreibung, und Umsetzung eines Tags der offenen Tür im Wirtschaftsreferat (etwa 70 Studierende)
- Interessensklärungsgespräche für HTU-interessierte Personen geführt
- Einschulung und Onboarding von 5 neuen Sachbearbeiter_innen
- Teilnahme an HTU-internen Seminaren (Strategie-Seminar, Vorsitz-WiRef Seminar)
- Organisation des Finanzi-Cafés um alle Neuigkeiten bezüglich der Finanzen der HTU an alle verantwortlichen und interessierten Personen zu bringen
- Diverse Termine und Tätigkeiten zur Stärkung der Gemeinschaft im Referat

Zum Stichtag 18.06.2026 besteht das Team aus einer Referentin, wie ihrer Stellvertreterin und 12 Sachbearbeiter_innen.